

Республика Карелия
Администрация
Прионежского муниципального района
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОВИЛГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

ШКОЛА №3»

П Р И К А З

От 18.08.2020 г.

№66 -о

Об организации работы МОУ «Нововилговская
средняя школа №3» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Карпову И.А.

2. Учителям-предметникам:

- проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
- реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям:

- провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителю директора по УВР Сухановой А.Г.:

- направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор Республики Карелия в срок до 27.08.2020;
- оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Социальному педагогу Горбачевой И.Ю.:

- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

6. Заместителю заведующего по АХР Карповой И.А.:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.
- организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции; ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе; проводить термометрию посетителей;
- еженедельно выдавать всем работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Гаспорович О.Е, специалисту по связям с общественностью, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Корнева

С приказом ознакомлены:

Роспотребнадзор РК

Уведомление об открытии МОУ «Нововилговская средняя школа №3»

В соответствии с пунктом 1.4 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» МБОУ ЦО № 1 уведомляет:

Вид осуществляемой деятельности: образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Адрес осуществления деятельности: Адрес: 185506, Республика Карелия, Прионежский муниципальный район, п. Новая Вилга, ул. Школьная д.3

Дата открытия: 01 сентября 2020 года.

Режим работы: с 7.30 до 19:30 с понедельника по пятницу.

Количество смен: одна.

Количество обучающихся: 358.

Количество работников: 48 человека.

Контактные данные: директор Корнева Анюта Анатольевна, телефон/факс: 786821
электронный адрес: anyuta.korneva.73@mail.ru

Директор

А.А. Корнева

Республика Карелия
Администрация
Прионежского муниципального района
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОВИЛГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

ШКОЛА №3»

П Р И К А З

От 18.08.2020 г.

№67 -о

Об отмене обучения с использованием
кабинетной системы

В соответствии с пунктом 3.2 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить с 01.09.2020 по 31.12.2020 года с использованием кабинетной системы в 5 – 11 классах. Исключение – занятия по предметам физическая культура, изобразительное искусство, технология, физика, химия, музыка, информатика.
2. Уроки, внеурочные занятия, воспитательные мероприятия и занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводить в следующих кабинетах:

Номер кабинета	Класс	Ответственный
25	5 А	Тарасов Сергей Александрович
6	5 Б	Николаева Анна Васильевна
10	6 А	Мачульская Светлана Анатольевна
26	6 Б	Горбачева Ирина Юрьевна
14	7	Попова Валерия Михайловна
13	8	Майорова Оксана Леонидовна
5	9А	Шамонтьева Анастасия Владимировна
4	9Б	Чикина Алла Леонидовна

20	10	Салимова Ирина Александровна
12	11	Ремешевская Ольга Владимировна

3. Классным руководителям 5 – 11 классов:

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об отмене обучения с использованием кабинетной системы;
- по возможности рассадить учеников по одному за партой;
- следить, чтобы ученики из разных классов не пересекались во время перемен, приема пищи.

4. Секретарю Пронченко Л.В. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников под подпись.

5. Гаспорович О.Е., специалисту по связям с общественностью разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя по воспитательной работе Мальцеву Т.П.

Директор

А.А. Корнева

С приказом ознакомлены: